



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Porto Romano"
Sede Centrale: Via G. Bignami, 26 – Tel. e fax 06/65210799 – C.F. 97710580586
Succursale: Via Coni Zugna, 161 – Tel. 06/65210796 - C. M: RMIC8DM00N
00054 Fiumicino ROMA (RM) - e-mail: rmic8dm00n@istruzione.it

Alle Famiglie degli Alunni

Circolare n. 129 del 22 ottobre 2024

Oggetto: Pagamento Assicurazione Scolastica Integrativa a.s. 2024/2025 con Servizio PagoPA – Pago in Rete. Scadenza Versamenti 04/11/2024.

Si comunica che è stato aperto sul sistema **Pago In Rete** del Ministero dell'Istruzione e del Merito l'avviso per il pagamento dell'assicurazione scolastica integrativa per l'a.s. 2024 – 2025, per l'importo di **5.80 €** ad alunno/docente. Infatti, le prestazioni offerte dall'assicurazione INAIL non possono essere considerate sostitutive di quelle offerte dall'assicurazione integrativa proposta dalla scuola che prevede la copertura degli infortuni subiti e il rimborso delle spese mediche relative, l'assistenza nei viaggi di istruzione e gli eventuali rimborsi, la Responsabilità Civile Terzi, cioè i danni causati durante tutte le attività scolastiche, parascolastiche, extrascolastiche, purché rientrino nel normale programma di studi o siano state deliberate o messe in atto dagli organi scolastici competenti, pertanto indispensabile per le uscite scolastiche e i viaggi di istruzione.

Per il pagamento dell'assicurazione, così come per tutti i pagamenti volontari e/o dovuti per i **diversi servizi erogati** dalla scuola, le famiglie e i dipendenti dovranno collegarsi alla pagina **Pago In Rete** raggiungibile dal link <https://www.istruzione.it/pagoinrete> o dalla HOME del sito dell'istituto, dall'icona/rettangolo PAGO in RETE presente nella sezione "Collegamenti utili"



oppure scaricare l'App IO sul proprio smartphone o tablet, che consente di gestire le operazioni in modo rapido, puntuale e sicuro.

Per coloro che entrassero per la prima volta al sistema Pago In Rete, si ricorda che per accedere ai servizi è

necessario registrarsi con le funzioni presenti sul sito medesimo, in cui sono operativi anche i relativi servizi di assistenza e supporto. Possono, invece, accedere al servizio senza effettuare una nuova registrazione Genitori/ Tutori o Dipendenti che:

- hanno già inoltrato una domanda di iscrizione on line in passato e possono, quindi, utilizzare le medesime credenziali;
- sono in possesso di una identità digitale (SPID), utilizzandone le relative credenziali;
- appartengono al personale delle istituzioni scolastiche statali in possesso delle credenziali di accesso al servizio Polis -Istanze on line.

Istruzioni per il Pagamento

Dopo l'accesso al servizio (Tasto **“Accedi”**), scegliere l'opzione **“Vai a Pago in Rete Scuole”**: si aprono l'informativa sul trattamento dei dati (di cui occorre dare presa visione) e la seguente pagina relativa alla gestione dei consensi:

Gestione Consensi

Seleziona le comunicazioni che vuoi attivare

Vuoi ricevere una comunicazione via mail quando la scuola emette o annulla un avviso intestato all'alunno a te associato?

Vuoi ricevere una comunicazione via mail quando un avviso intestato all'alunno a te associato viene pagato?

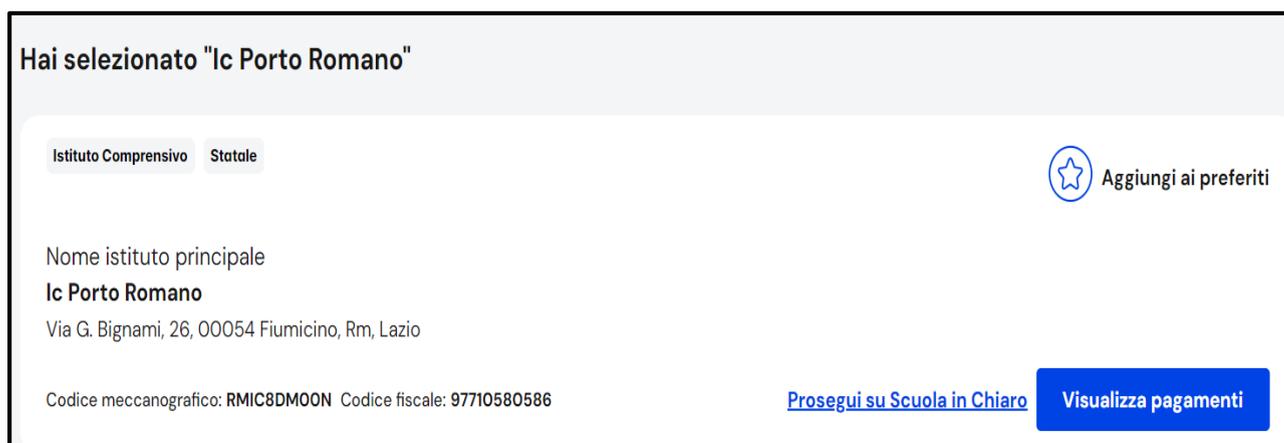
Vuoi ricevere una notifica sull'app IO quando la scuola emette o

Conferma

successivamente Cliccare su **“Vai a trova scuola”**



e compilare la pagina successiva; una volta inserito il nome dell'istituto "Porto Romano" si aprirà la seguente pagina dalla quale, dopo aver cliccato su "Aggiungi ai preferiti" si potranno visualizzare i pagamenti presenti:



Scegliere il pagamento da effettuare (uno qualsiasi dei due presenti per il pagamento dell'assicurazione) e cliccare sull'icona omino "aggiungi intestazione":



Dopo aver inserito l'intestatario del pagamento cliccare su "Avanti" e poi su "Salva" → "Conferma intestazione" → "Vai alla lista dei pagamenti" e procedere, , tramite le icone a destra, al pagamento diretto on line (tasto "Paga subito"), oppure scaricare il bollettino (tasto "Scarica bollettino di pagamento") e procedere al suo pagamento (anche in contanti) presso prestatori di servizi di pagamento aderenti (sportelli bancomat, punti Sisal - Pay, Lottomatica, tabaccherie, uffici postali che espongono il marchio PagoPA) o con i servizi home banking.

L'avviso di pagamento visualizzabile a sistema o scaricabile è provvisto di codice QR e codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.

N.B. in caso di più pagamenti presenti, anche relativi ad eventuali fratelli, sarà possibile accorparli per pagare un solo bollettino inserendoli nel "Carrello" disponibile anche questo tra le icone a destra.

Il versamento può anche essere effettuato dal rappresentante di classe che si rende disponibile ad effettuare il versamento cumulativo; in questo caso è necessario preventivamente comunicare all'istituto, all'indirizzo di posta elettronica rmic8dm00n@istruzione.it, il nominativo del rappresentante e l'importo esatto da versare, allegando l'elenco degli alunni per i quali si procede al pagamento.

N. B. Effettuando il pagamento cumulativo né il rappresentante né i singoli genitori potranno scaricare la ricevuta attestante il pagamento effettuato, pertanto non detraibile. **Tutti i pagamenti individuali, invece, come previsto dalla normativa, verranno comunicati all'Agenzia delle Entrate per il 730 precompilato.** L'eventuale opposizione potrà essere presentata tramite email istituzionale entro il 31/12/2024 o, successivamente a tale data, direttamente sul sito dell'Agenzia delle Entrate.

Attenzione: il Sistema, nel caso di pagamenti immediati *on line* potrebbe generare un messaggio secondo il quale il pagamento non è andato a buon fine; si evidenzia che tale messaggio potrebbe essere dovuto ad un problema tecnico e, quindi, prima di ripetere il pagamento, si invita a verificare se l'importo è stato invece regolarmente addebitato ed effettivamente pagato.

Si ricorda che il Sistema PagoPA - Pago in Rete non consente il pagamento dei relativi avvisi oltre la data di scadenza del 04/11/2024 stabilita a sistema e che, quindi, gli Alunni che risulteranno non paganti a tale data potrebbero non beneficiare della copertura assicurativa necessaria per i viaggi di istruzione.

Infine, si ricorda la Nota n. 1125 dell'08/05/2020, con cui il Ministero dell'Istruzione ha comunicato che le Istituzioni Scolastiche **sono obbligate** ad utilizzare il servizio PagoPA per ogni tipologia di pagamento e incasso, senza alcuna esclusione, così come previsto dal D. Lgs. 165/2001, art. 1, co 2.

Pertanto, ai sensi delle norme vigenti, non sono ammesse - e non saranno considerate - altre forme di pagamento alternative a quelle effettuabili tramite Sistema PagoPA - Pago in Rete sopra descritte.

[SI ALLEGA L' INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI](#)

[AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO UE 679/2016 "PAGO IN RETE"](#)

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lorella Iannarelli
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 co.2 D.Lgs 39/1999



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Porto Romano"

Sede Centrale: Via G. Bignami, 26 – Tel. e fax 06/65210799 – C.F. 97710580586

Succursale: Via Coni Zugna, 161 – Tel. 06/65210796 - C. M: RMIC8DM00N

00054 Fiumicino ROMA (RM) - e-mail: rmic8dm00n@istruzione.it

**Informativa sul trattamento dei dati ai sensi
dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016
"Pago in Rete"**

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

L'Istituzione scolastica, "I.C. Porto Romano" in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa i trattamenti di dati personali operati per consentirLe il pagamento, tramite il servizio "Pago in Rete" degli avvisi telematici – emessi da questa Istituzione scolastica per i diversi servizi erogati (tasse scolastiche, viaggi d'istruzione, ecc.).

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "Porto Romano", nella persona del Dirigente Scolastico, Prof.ssa Lorella Iannarelli.

L'Istituto al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati ai seguenti recapiti:

Telefono: 06/65210799

Email: RMIC8DM00N@istruzione.it

PEC: RMIC8DM00N@pec.istruzione.it

Responsabile del trattamento

Il Ministero dell'Istruzione, in qualità di responsabile, mette a disposizione la piattaforma per la gestione del servizio dei pagamenti "Pago In Rete" e, pertanto, in tale fase del processo ricopre il ruolo di responsabile del trattamento.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è VARGIU Scuola S.r.l., a cui ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati al seguente recapito: 070271560 e ai seguenti indirizzi mail: vargiuscuola@pec.it - dpo@vargiuscuola.it - DPO esterno appositamente designato ex artt. 33 – 39 GDPR 2016/679

Finalità del trattamento e base giuridica

La base giuridica dei trattamenti è individuata nell'adempimento di obblighi di legge nell'esercizio dell'interesse pubblico rilevante. I dati personali da Lei forniti sono trattati unicamente per finalità strettamente connesse e necessarie al fine di consentire la fruizione del Servizio "Pago in Rete" da parte dell'Istituzione scolastica.

Ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 679/2016, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornirà all'interessato ulteriori e specifiche informazioni.

Trattamenti operati

I trattamenti operati per consentire le operazioni su Pago in Rete sono i seguenti:

1. Associazione dell'alunno/a pagatore con il genitore versante al fine di generare gli avvisi telematici intestati all'interno del servizio "Pago In Rete" e, dunque, consentire i pagamenti richiesti (trattamento obbligatorio)
2. Associazione dell'alunno/a pagatore con il rappresentante di classe per consentire a quest'ultimo di visualizzare i dati relativi ai pagamenti da effettuare per conto del genitore (trattamento facoltativo).

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per i trattamenti di cui al punto 1 (associazione alunno – genitore) è obbligatorio e non necessita di consenso da parte dell'interessato.

Il conferimento dei dati per i trattamenti di cui al punto 2 (associazione alunno – rappresentante di classe) è facoltativo e potrà avvenire solo in seguito al rilascio di un suo consenso.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Nello specifico, l'associazione tra soggetto pagatore e soggetto versante viene mantenuta per tutto il periodo di frequenza dell'alunno presso l'Istituto.

Tipi di dati trattati

I dati trattati sono i dati anagrafici del soggetto pagatore (alunno) e del soggetto versante (genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale) e, nello specifico, i rispettivi codici fiscali.

Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

- a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare:
 - la conferma dell'esistenza dei dati personali,
 - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
 - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
 - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati, il periodo di conservazione;
- b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
- c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
- d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
- e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
- f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
- g) diritto di revoca del consenso (art. 7 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.