



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
Istituto Comprensivo "Porto Romano"  
Sede Centrale: Via G. Bignami, 26 – Tel. e fax 06/65210799 – C.F. 97710580586  
Succursale: Via Coni Zugna, 161 – Tel. 06/65210796 - C. M: RMIC8DM00N  
00054 Fiumicino (RM) - e-mail: [rmic8dm00n@istruzione.it](mailto:rmic8dm00n@istruzione.it)

Genitori alunni IC Porto Romano

Circolare n. 288 del 4 gennaio 2025

**Oggetto: Sciopero l'intera giornata del 10 gennaio 2025 – Genitori**

In riferimento allo sciopero indetto dai sindacati indicati in oggetto, ai sensi dell'Accordo Aran sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero firmato il 2 dicembre 2020, si comunica quanto segue:

**a. DATA, DURATA DELLO SCIOPERO E PERSONALE INTERESSATO**

Lo sciopero si svolgerà il giorno **del 10 gennaio 2025**.

| SCIOPERO DEL 10 GENNAIO 2025   |   |   |                  |                       |      |
|--|---|---|------------------|-----------------------|------|
| CSLE ( Confederazione Sindacale Lavoratori Europei) - Sciopero intera giornata di tutto il personale docente, educativo e Ata, a tempo determinato e indeterminato |   |   |                  |                       |      |
| Proclamante  | % Rappresentatività a livello nazionale (1) | % voti nella scuola per le elezioni RSU | Tipo di sciopero | Durata dello sciopero | Note |
| CSLE   | 0,00%                                       | 0%                                      | Nazionale scuola | Intera giornata       |      |

Personale docente, educativo ed Ata

### Motivazioni dello sciopero proclamato da Confederazione CSLE

Un aumento più oneroso degli stipendi portando i salari allo standard Europeo;abolizione immediata dell'obbligo verso i Collaboratori scolastici ad effettuare cambio di pannolini e igiene sanitaria su alunni "D.A."; predisporre corsi abilitanti per i Collaboratori che vogliono effettuare la mansione in cui si prevede pannolini e igiene sanitaria su alunni "D.A." e riconoscimento economico suppletivo; abolizione immediata del decurtamento orario sulle ferie per chi aderisce agli scioperi, in quanto azione anti Costituzionale e anti Democratica; mancata erogazione di indennizzo per la tumazione codice 1531; rispetto sulle sostituzioni del personale circolare n°354 del05/01/2A4; rispetto del rapporto frontale 1 a 7 educatrice/bambini legge regionale n°7/2020 art.35 comma 1; TFR e Buoni pasto non erogati, sostituzione su ogni bambino DA per intero turno di frequenza sia mattina che pomeriggio con utilizzo di 2 supplenti per coprire l'intera giornata dell'utente.

| Precedenti azioni di sciopero |                   |                         |             |                                  |                                 |                                |
|-------------------------------|-------------------|-------------------------|-------------|----------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| <i>a.s.</i>                   | <i>data</i>       | <i>Tipo di sciopero</i> | <i>solo</i> | <i>con altre sigle sindacali</i> | <i>% adesione nazionale (2)</i> | <i>% adesione nella scuola</i> |
| <b>2023-2024</b>              | <b>25/09/2024</b> | <b>nazionale</b>        | <b>x</b>    | <b>-</b>                         | <b>0,6</b>                      | <b>0%</b>                      |

### PRESTAZIONI INDISPENSABILI DA GARANTIRE

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del richiamato Accordo Aran, in relazione all'azione di sciopero indicata in oggetto, presso questa istituzione scolastica: non sono state individuate prestazioni indispensabili di cui occorra garantire la continuità.

*Sulla base dei suddetti dati e delle comunicazioni rese dal personale, si informano i genitori che non è possibile fare previsioni attendibili sull'adesione allo sciopero e sui servizi che la scuola potrà garantire.*

*Si invitano pertanto i genitori, la mattina dello sciopero, a non lasciare i propri figli all'ingresso, senza essersi prima accertati dell'apertura del plesso e del regolare svolgimento delle lezioni o, in alternativa, delle misure adottate per la riorganizzazione del servizio.*

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Lorella Iannarelli  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.Lgs n. 39/1993