

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Porto Romano"**

Sede Centrale: Via G. Bignami, 26 – Tel. e fax 06/65210799 – C.F. 97710580586
Succursale: Via Coni Zugna, 161– Tel. 06/65210796 - C. M: RMIC8DM00N
00054 Fiumicino (RM) - e-mail: rmic8dm00n@istruzione.it

Ai Docenti

All'Albo della scuola

Alla sez. Amministrazione Trasparente

Al fascicolo del progetto

AOORMIC8DM00N - I.C. "PORTO ROMANO"-FIUMICINO
Prot. 0009007 del 05/08/2024
VI (Uscita)

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DEI COMPONENTI DEI GRUPPI DI LAVORO - COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"*, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – *"Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"* (D.M. 66/2023).

Titolo del Progetto: Metamorfosi digitale

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-34236

Codice Unico di Progetto (CUP): F14D23002610006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA	la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il D. Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "NextGeneration Italia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO	il Decreto del Ministro dell'Istruzione 12 aprile 2023, n. 66, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;
VISTO	l'Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR che prevede la "creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale", con il coordinamento del Ministero dell'Istruzione e del Merito, la formazione di circa 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale amministrativo, la creazione di circa 20.000 corsi di formazione". La formazione del personale scolastico sulla transizione digitale riveste un ruolo strategico nel processo di innovazione di ciascuna scuola e di sviluppo professionale, anche per la sua complementarità con la linea di investimento 3.2 "scuola 4.0";
VISTO	il DM 66/2023 - Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR - da cui risultano assegnate a questa istituzione scolastica complessivamente euro 69.133,47;
VISTI	gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
VISTA	le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 141549 del 07 dicembre 2023 per l'attuazione delle azioni previste nella linea di investimento M4C1 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del PNRR;
VISTO	il D.I. n. 129/2018 recante oggetto "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	l'importo disponibile per la retribuzione dell'Attività "Comunità di pratiche per l'apprendimento" pari ad euro 5.360,44;
CONSIDERATO	che le attività inerenti il progetto si svolgeranno nell'a.s. 2024/25 e dovranno concludersi entro il 31/12/2025;
RITENUTO	di dover procedere all'individuazione dei docenti per la costituzione del gruppo di lavoro dell'Attività "Comunità di pratiche per l'apprendimento";

DETERMINA

Art. 1. Oggetto

Di dare avvio alla procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione del curriculum, per l'individuazione di personale docente interno fornito delle necessarie competenze e disponibile a far parte del:

- A. Comunità di pratiche per l'apprendimento: gruppo di lavoro e ricerca per l'aggiornamento del "Curricolo scolastico per il potenziamento delle competenze digitali" riferite al DigCom 2.2 (2 docenti per ogni ordine di scuola: infanzia, primaria e secondaria di primo grado);**

B. Comunità di pratiche per l'apprendimento: gruppo di lavoro per la creazione e condivisione di UA con il supporto del digitale (2 docenti per la scuola dell'infanzia, n. 2-3 docenti per la scuola primaria, n. 4-6 docenti per la scuola secondaria di primo grado)

Art. 2. Compiti del Gruppo di lavoro - Comunità di pratiche per l'apprendimento

La comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (Dirigenti, D.S.G.A., personale Ata), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

Art. 3. Compenso

Per le ore di attività svolte il compenso per entrambi i gruppi è quello previsto dall'Avviso M4C1I2.1-2023-1222, cioè di € 34,00 all'ora lordo stato (equivalente a € 25,62 lordo dipendente), per un totale massimo destinato al **Gruppo A) di € 1.632,00 corrispondente a n. 48 ore** e per il **Gruppo B) di € 3.706,00 corrispondente a n. 109 ore**. Potranno essere retribuite soltanto le attività svolte successivamente alla firma dell'Accordo di Concessione da parte del Coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR. I compensi saranno corrisposti sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte.

Art. 4. Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato A comprensivo dell'autovalutazione titoli, dal curriculum compilato secondo il modello europeo, debitamente firmati, e da un documento di identità incorso di validità (non necessario se l'allegato A è firmato digitalmente) devono essere consegnate brevi manu in Ufficio Protocollo, o trasmesse via mail all'indirizzo rmic8dm00n@istruzione.it entro il 02/09/2024.

Art. 5. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico attraverso la comparazione dei curricula, sulla base delle griglie di valutazione sotto riportate.

Titoli di Studio	
Diploma di scuola superiore	1 punto
Laurea Triennale valida afferente la tipologia del progetto	2 punti
Laurea specialistica o vecchio ordinamento afferente la tipologia del progetto	3 punti
Seconda laurea	2 punti
Titoli Culturali Specifici	
Certificazioni riconosciute dal MIM di tipo linguistico ad esempio B2, C1 e informatico tipo ECDL. (1 punto per certificazione)	Max 3 punti
Master/Corso di perfezionamento attinente la professionalità richiesta di durata minima 1500 h. (2 punti per ogni titolo)	Max 6 punti

Partecipazione a corsi di formazione afferenti la tipologia del progetto (di almeno 20 ore) con certificazione in qualità di discente (1 punto per corso)	Max 3 punti
Titoli di servizio o professionali	
Esperienza lavorativa in progetti relativi alle discipline STEM o Lingue Straniere (2 punti per esperienza)	Max 8 punti
Esperienza in attività di Funzione Strumentale o altri incarichi di responsabilità (1 punto per esperienza)	Max 3 punti

Una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico procederà ad una valutazione comparativa dei curricula, secondo i criteri indicati al punto 6 del presente Avviso. Completata la valutazione delle istanze, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo del sito istituzionale della scuola.

La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, le graduatorie saranno rese definitive e il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dei componenti dei gruppi di lavoro e alla nomina. La nomina avverrà tramite formale lettera di incarico; l'incarico dovrà essere assunto per tutta la durata del progetto che si concluderà entro il 31/12/2025. Qualora l'aspirante dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento. L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 6. Trattamento dei dati

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, per i fini strettamente connessi alla presente procedura. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Art. 7. RUP (Responsabile Unico del Procedimento)

Il R.U.P. è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Lorella Iannarelli.

Art. 8. Pubblicizzazione

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dal PNRR, viene pubblicato all'Albo online della scuola e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della scuola, quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

In allegato:

- Domanda di partecipazione – Comunità di pratiche per l'apprendimento Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" (D.M. 66/2023).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lorella Iannarelli
Documento firmato digitalmente